



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

*I S T I T U T O   D I   I S T R U Z I O N E   S U P E R I O R E   S T A T A L E*

**“LUCIO ANNEO SENECA”**

*Liceo Classico – Linguistico - Scientifico*

*Via F. Albergotti, 35 – 00167 ROMA - Tel. 06/121124585*

C.F. 97046920589 – Cod. M.P.I. RMIS063007 – Distretto 26 – Ambito 8

E-mail: [rmis063007@istruzione.it](mailto:rmis063007@istruzione.it) - [rmis063007@pec.istruzione.it](mailto:rmis063007@pec.istruzione.it) Web: [www.liceoseneca.edu.it](http://www.liceoseneca.edu.it)

Roma, 10 gennaio 2020

Prot.

CIRCOLARE n. 263 – 2019/2020

AI DOCENTI ACCOMPAGNATORI DELLE CLASSI: 2G-2L-2H-2K-2F-2M-2N-2Q-2P

AGLI STUDENTI DELLE CLASSI: 2G-2L-2H-2K-2F-2M-2N-2P-2Q

AI GENITORI DELLE CLASSI: 2G-2L-2H-2K-2F-2M-2N-2Q-2P

AL DSGA

**Oggetto: Soggiorno studio a Dublino.**

Si comunica che in relazione al soggiorno studio in oggetto il programma di viaggio, con l'indicazione delle date della partenza, è disponibile sul sito della scuola.

Il saldo di € **398,50** sul conto corrente della scuola o mediante bonifico bancario (il codice IBAN è visibile sul sito) **entro e non oltre il 25 gennaio 2020.**

La ricevuta del versamento, i moduli relativi all'accettazione delle norme di comportamento e alle eventuali intolleranze alimentari, scaricabili dal sito della scuola alla sezione viaggi, dovranno essere consegnati in formato cartaceo ai rappresentanti di classe degli studenti che li raccoglieranno. Si chiede di evitare l'invio via mail della suddetta documentazione dato l'elevato numero di partecipanti ai viggi di istruzione e ai soggiorni studio.

La prof.ssa Magazzù si metterà in contatto con i rappresentanti di classe per ritirare tutta la documentazione.

Seguiranno comunicazioni relative ai dettagli di viaggio.

Il Dirigente Scolastico  
*prof.ssa Cristina Battezzati*

Firma autografa omessa ai sensi  
Dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993